

## REUNIÓN DE COORDINADORES

15 DE JULIO DEL 2008

8:30 a.m.

### MINUTA

1. LISTA DE ASISTENCIA. Se pasó lista de asistencia.
2. LECTURA DE MINUTA ANTERIOR. Se dio lectura a la minuta anterior y haciendo pequeñas correcciones se aprueba.
3. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS
  - 3.1 SEGUIMIENTO AL PDU. Se dará seguimiento al PDU el jueves 17 de julio a partir de las 8:30 a.m., informando que está en trámite los recursos para continuar con la 2da etapa.
  - 3.2 SEGUIMIENTO A REVISIÓN DE LA LEY DE DESARROLLO URBANO (INCORPORACIÓN DE INSTITUTOS DE PLANEACIÓN). Queda pendiente para próxima reunión, preparar el borrador para incorporación de Institutos de Planeación.
  - 3.3 PARTICIPACIÓN EN CONVOCATORIA ONU – HABITAT. (Pergamino) Informa el Arq. Cital que falta material fotográfico, acordando revisar el viernes el borrador a las 10:00 a.m. Comenta la Arq. García que sería importante complementar con la entrevista y encuesta a los vecinos.
  - 3.4 CONVOCATORIA FOMIX MUNICIPIO 2008 -01. El IMIP puede participar en las siguientes demandas: 1) Dique Parque Sierra de Juárez, Transporte público, 2.2) Estudio de Impacto Vial, faltan cartas de apoyo de diferentes dependencias, se tiene como fecha límite el 11 de agosto.
  - 3.5 SEGUIMIENTO A EMERGENCIA PLUVIAL DEL 12 Y 13 DE JULIO. Se dio informe de participación en emergencia pluvial por parte de la M.C. Rosario Díaz.
  - 3.6 SEGUIMIENTO A PARTICIPACIÓN PROYECTOS SEDESOL. El Arq. Martínez informa que en forma extraordinaria se pidió complementar el proyecto de transporte y se está en espera de la autorización.
4. ASUNTOS GENERALES
  - 4.1 PREPARACIÓN DE REUNIÓN DEL CONSEJO DELIBERATIVO. La Ing. Díaz comenta de estar pendientes para la participación en la reunión.
  - 4.2 El Arq. Meléndez comenta que tuvo comunicación de Merrick sobre la participación en concurso que se realiza en Washington, D.C., identificado como Engineering Excellence Awards 2009.

Comenta que solicita permiso para presentar el trabajo realizado en Juárez, requiriendo en tal caso una carta de recomendación del IMIP, así como hacer resumen del proyecto y mandar fotografías para el poster.

4.4 Informa el C.P. Olivas acerca de la información de transparencia que solicitaron en Secretaría Técnica, faltando de poner el Reglamento Interior de Trabajo mismo que solicita al Arq. Cital.

Siendo las 11:00 a.m. se da por terminada la reunión