

LIC. TERRAZAS.- En representación del Presidente del Consejo Deliberativo del IMIP y confirmando que existe quórum en la sala da inicio a la sesión ordinaria con la lectura del orden del día, mismo que pone a consideración de los presentes. Acto seguido solicita a la MTRA. DÍAZ dar lectura de la minuta de la sesión anterior. Ambos puntos se autorizan por unanimidad.

Punto Núm. 3.- INFORME DE LOS ESTADOS FINANCIEROS MARZO-ABRIL 2009.

LIC. MATAMOROS.- Informa de la presencia de los funcionarios de la empresa Deloitte que practicó la auditoría externa del ejercicio 2008 y solicita su participación para que informen de su trabajo.

C.P. GARCÍA.- Inicia con el informe de la auditoría practicada al IMIP en el periodo fiscal 2008.

LIC. TERRAZAS.- Somete a consideración el informe de la Auditoría, mismo que se autoriza por los presentes.

ING. ORDAZ.- Pregunta cuánto es el valor del subsidio pendiente al IMIP por parte del gobierno municipal.

MTRA. DÍAZ.- Responde que se tiene pendiente de recibir lo correspondiente al mes de mayo y del año pasado se tenía conocimiento de recursos adicionales por la cantidad de \$2'300,000.00 MN, sin embargo en tesorería no se tiene apasivada ninguna cantidad para el IMIP. Para este año solo se esperan los contratos de los proyectos estratégicos independiente del subsidio autorizado.

LIC. SÁNCHEZ SOLEDAD.- Solicita se entreguen los estados financieros con anterioridad (2 semanas antes mínimo), recomendando la posibilidad de formar una comisión financiera.

MTRA. DÍAZ.- Comenta que el reporte de auditoría externa del 2008 del IMIP y el informe de los estados financieros de este periodo no se puede presentar antes, pues las reuniones son bimestrales y en ellas se ven los dos meses próximos pasados. Agrega que para entregar los informes es muy poco tiempo para elaborarlos y tenerlos antes de cada reunión. Sin embargo se entregarán los estados financieros y los avances de los proyectos dos o tres días antes de las reuniones.

LIC. TERRAZAS.- Solicita se considere la aprobación del informe de la Auditoría Fiscal 2008. Se aprueba en forma UNÁNIME.

LIC. MATAMOROS.- Inicia con la presentación de los informes financieros correspondiente al periodo marzo – abril del 2009. Mencionando los egresos e ingresos practicados en el periodo.

LIC. SÁNCHEZ SOLEDAD.- Pregunta si el personal de honorarios cuenta con seguridad social y si han tenido incrementos.

MTRA. DÍAZ.- Responde que no son sujetos de seguridad social el personal de honorarios y no solo ellos no han tenido incrementos, sino el personal contratado en diferentes esquemas. Solo en el 2007 fue cuando se hizo una aportación extraordinaria autorizada por el Sr. Alcalde.

LIC. MATAMOROS.- Comenta de la importancia de ampliar la plantilla base y proveer un poco de bienestar social a los empleados, pero no se tiene esa seguridad de obtener el subsidio necesario. Agrega que además de la auditoría realizada por Deloitte se tiene visita de los auditores del Municipio los días 10 de cada mes.

ING. LÓPEZ.- Solicita ver de nuevo la partida de los gastos médicos y pregunta cada cuando se ejerce el recurso.

LIC. MATAMOROS.- Menciona que es un pago anual del personal de base y el empleado pone una parte.

ING. LÓPEZ.- Pregunta si el personal de honorarios tiene esa prestación.

LIC. MATAMOROS.- Contesta que sólo hay un seguro de accidentes de trabajo para el personal que realiza labores fuera del instituto.

LIC. TERRAZAS.- Solicita la aprobación de los estados financieros de marzo y abril, mismos que se autorizan en forma UNÁNIME. Acto seguido, solicita pasar al siguiente punto.

Punto Núm. 4.- AVANCE DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE MARZO - ABRIL DE 2009.

MTRA. DIAZ.- Inicia la presentación de los avances mostrando una tabla de proyectos por área programados para el 2009, y posteriormente solicita a los coordinadores hagan la presentación de cada una de sus áreas en una forma gráfica.

ARQ. GARCÍA.- Expone los avances del programa de trabajo de la Coordinación de **Planes y Programas**, mencionando que el PDU se encuentra en la fase de Estrategia con un 60% de avance. Se están aplicando las encuestas a la comunidad en general. Continúa diciendo que se esta en espera de la autorización para el programa SEDESOL – HABITAT, donde se presentaron los proyectos: Plan de Desarrollo Comunitario de en la Col. El Papalote, Actualización de los Polígonos de Pobreza y El Análisis y Elaboración del Sistema de información Geográfica sobre el Suelo Público para Equipamiento Colectivo en las Zonas Marginadas. También menciona que con apoyo de la FECHAC se están trabajando los siguientes proyectos: el Programa

de Grupos juveniles en la zona del Arroyo del Indio con el 80% de avance y Talleres y técnicas de Murales para jóvenes con un 50%, además de la conformación de los Comités Barriales con un 90% de avance. Así mismo se continúa trabajando en las tareas irreductibles como apoyo a las diferentes coordinaciones y dependencias del Municipio.

LIC. SÁNCHEZ SOLEDAD.- Comenta que en el formato de la encuesta aparece una pregunta que sugiere una respuesta negativa.

ARQ. GARCÍA.- Responde que para algunas personas que desconocen el tema, el encuestador debe de hacer la pregunta de una manera mas comprensible.

REGIDOR VÁZQUEZ.- Comente que difiere en la consideración del nuevo consejero, pues se tiene diferentes visiones, y pregunta a cerca de los comercios semifijos establecidos en el área del arroyo del Indio.

ARQ. GARCÍA.- Contesta que se atendió la problemática en su momento en conjunto con la dirección de Comercio, no habiendo reincidencia en la colocación de estos módulos a la fecha.

MTRA. DÍAZ.- Agrega que se hicieron las notificaciones correspondientes de esta invasión a las dependencias involucradas y la Secretaría del Ayuntamiento esta viendo la reubicación de los comerciantes.

ARQ. MARTÍNEZ.- En la Coordinación de **Diseño Urbano y Equipamiento** menciona que se tienen avances en los proyectos ejecutivos para la Rehabilitación de la zona Centro: Andadores Peatonales de la C. Fco. Villa y Ugarte y las Adecuaciones de la Plaza Santa Fe, continúa con los proyectos de Imagen Urbana: de la Av. De los Aztecas se cuenta con el levantamiento fotográfico y en las Av. Plutarco Elías Calles y López Mateos y en algunos ya se cuenta con avances del levantamiento topográfico; también se espera el apoyo de SEDESOL a través del Programa HABITAT para trabajar en la Elaboración del proyecto complementario de Espacios de Recreación y Esparcimiento, localizados en dos vasos de captación Pluvial y en la Ruta Troncal II del Proyecto de Transporte Semimasivo.

ARQ. GONZÁLEZ (invitado).- Solicita que en el proyecto de imagen urbana López Mateos y Plutarco E. Calles se pueda incluir un estudio en el entronque de las calles Adolfo de la Huerta y Río Jucar, ya que se ha provocado accidentes viales mortales en ese cruce.

MTRA. DÍAZ.- Responde que se recoge la inquietud para estudio de flujo vehicular.

ING. CHIVARDI.- Comenta que en el proyecto de Imagen Urbana de la Paseo Triunfo no se utiliza el área de ciclistas y en el Colegio de Ingenieros han comentado que se reubique ese espacio y se modifique el proyecto.

ING. FERNÁNDEZ.- Pregunta si en los proyectos de Imagen Urbana se esta considerando las vías subterráneas de los servicios

MTRA. DÍAZ.- Responde que se trata de cambiar los usos y costumbres del peatón y ciclista para lograr que se apropien del espacio, y parece que ya se ha avanzado en este sentido, y menciona que en el CTI se están teniendo reuniones con representantes de dependencias municipales y prestadoras de servicios, donde han notificado de esta inquietud de realización de obras complementarias y de adecuación entre las diferentes instancias

ING. SALCIDO.- Continúa con la Coordinación de Movilidad e Infraestructura mencionando que para el área de **Movilidad** se tienen los siguientes proyectos: Sistema de Información Geográfica de Accidentes Viales y el SIMATRA en la Segunda Etapa, pendientes de iniciarse en función de recursos disponibles. En el área de **Transporte** se espera el recurso de SEDESOL para elaborar el Estudio de Impacto de Tráfico y análisis de Micro modelación de Tráfico en la Ruta Troncal Eje Vial Juan Gabriel, y con recursos del Fondo Mixto de CONACYT- Municipio, se trabaja en el Estudio Integral de Transporte (2ª. Etapa); donde se tiene un avance del 20% y en el Corredor BRT 16 de Septiembre y Paseo Triunfo de la República en Ciudad Juárez. En el área de **Infraestructura Pluvial** se continúa trabajando con la UACJ en el proyecto de Estudio Integral para el Manejo Pluvial de las Cuencas Locales de la Sierra de Juárez Sector Norte; y con apoyo de CONACYT se elabora el Estudio Hidrológico y Proyecto Ejecutivo del Dique Parque Sierra de Juárez con avances considerables, y el Estudio de Impacto Ambiental de la Acequia del Pueblo y Arroyo Jarudo se ha avanzado 80%. También se obtuvieron los recursos de la propuesta presentada ante CONACYT, sobre el Estudio Hidrológico y Solución a 12 Zonas Inundables en la Mancha Urbana de Ciudad Juárez.

ARQ. MELENDEZ.- Presenta los proyectos de la Coordinación de **Geoestadística e Informática**, iniciando con el área de **Cartografía** en la cual se programaron tareas irreductibles como el Sistema Base Cartográfico, (Sigmun), conteniendo capas de: Equipamiento, Infraestructura, Medio Ambiente y Desarrollo Urbano, así como el Manejo del Banco de Información Geográfica por Internet; también se esperan recursos para los proyectos: Diagnóstico de la Nomenclatura y Numeración Urbana de la Ciudad en su 2ª. Etapa, la Adecuación del Polígono del Centro de Población y el Sistema de información Geográfica Municipal. Y por último aquellas tareas que sirven de apoyo para las diferentes coordinaciones que integran el Instituto, así como a las diferentes dependencias gubernamentales. En el área de **Estadística** se esperan recursos de Sedesol, para el Estudio de Indicadores para la apreciación cuantitativa del Desarrollo Urbano de la Ciudad y la Ocupación y Aprovechamiento del Suelo Urbano, también se actualiza el Observatorio Urbano en forma constante. Y por

último menciona que se realizan tareas irreductibles como el Análisis de la Dinámica Sociodemográfica y Económica del Municipio, Banco de Información Estadística, Programa de Soluciones a Proyectos Emergentes del Municipio. En el área de **Diseño Gráfico** y **Sistemas e Informática** se realizan tareas irreductibles como apoyo a las diferentes coordinaciones del Instituto durante todo el año.

MTRA. DIAZ.- Invita a los presentes a visitar la página electrónica del Instituto para que puedan ver y contestar la encuesta del Plan de Desarrollo Urbano.

DRA. MAYCOTTE .- Pregunta si todavía cuenta el Instituto con el subsidio de Sedesol para el observatorio urbano.

ARQ. MELENDEZ.- Contesta que ya no, pero se esta actualizando con algunos indicadores en función de los trabajos que desarrolla el Instituto.

DRA. MAYCOTTE.- Menciona la inquietud personal sobre tener esta información actualizada y propone conjuntar esfuerzos con la UACJ para que se enriquezca más este acervo.

MTRA. DIAZ.- Ve con agrado la propuesta y contesta que más adelante se puede establecer un convenio y conjuntamente trabajar en ello.

DRA. MAYCOTTE.- Solicita se vea en sesión de Consejo Deliberativo extraordinaria el proyecto de Transporte Semimasivo.

LIC. TERRAZAS: Pone a consideración de los consejeros presentes el informe de avances presentado por las diferentes áreas del Instituto, y la propuesta de la sesión extraordinaria, mismos que son autorizados por unanimidad y solicita pasar al siguiente punto.

Punto Núm. 6: ASUNTOS GENERALES.

MTRA. DIAZ.- Menciona que se envió una iniciativa de Ley para que se incorpore la figura de los IMPLANES, para que funjan como apoyo en la planeación de los Municipios.

ARQ. CLARKE.- Pregunta cuántos IMIPLANES hay en el país.

MTRA DIAZ.- Responde que en la asociación hay 33 y 2 son Metropolitanos, además de que se esta apoyando la creación de otros tres para que incorporen durante el año.

LIC. SÁNCHEZ SOLEDAD.- Solicita se le proporcione información referente a la institución, reuniones, situación financiera, etc. y solicita una reunión extraordinaria.

MTRA. DÍAZ.- Responde que se entregará esta información y se agendará una reunión extraordinaria sobre todo para que los nuevos consejeros conozcan el funcionamiento del instituto.

LIC. MATAMOROS.- Solicita que le sean aprobados los estados financieros de los meses diciembre 2008, enero, febrero y marzo del presente año, debido a los ajustes sugeridos por los auditores externos.

LIC. TERRAZAS.- Acto seguido da por terminada la sesión siendo las 11:09 am.

LIC. FILIBERTO TERRAZAS
REPRESENTANTE DEL PRESIDENTE MUNICIPAL Y
PRESIDENTE DEL CONSEJO DELIBERATIVO DEL IMIP